

Управни одбор Етнографског музеја у Београду – Установе културе од националног значаја (у даљем тексту Музеј), а на основу члана 45. тачка 18 и члана 46 Статута Музеја, доноси следећи

## **Правилник о додели Награде Боривоје Дробњаковић за најбољи студентски завршни мастер рад**

### **I – Опште одредбе**

#### Члан 1.

Овим Правилником уређује се услови, мерила и поступак додељивања годишње Награде Боривоје Дробњаковић за најбољи студентски завршни мастер рад (у даљем тексту: мастер рад) одбрањен на Одељењу за етнологију и антропологију Филозофског факултета у Београду (у даљем тексту: Награда).

#### Члан 2.

Укупно се додељује једна Награда и то за најбољи мастер рад.

#### Члан 3.

Награда се састоји из плакете и новчаног износа.

На плакети се исписује име добитника, година за коју је награда додељена и назив рада за који је награда додељена.

Управни одбор Музеја (у даљем тексту: Управни одбор) утврђује облик, величину, врсту текста и друге техничке елементе плакете.

Новчани износ Награде утврђује Управни одбор Музеја, на основу финансијског Плана усвојеног за годину у којој се Награда додељује.

#### Члан 4.

Награда се додељује за најбољи мастер рад, који је оцењен највишом оценом – 10 (десет).

### **II – Расписивање конкурса**

#### Члан 5.

Управни одбор расписује конкурс за доделу Награде и истовремено образује Комисију за доделу Награде (у даљем тексту: Комисија) састављену од доктора наука, по једног из Етнографског музеја у Београду, Одељења за етнологију и антропологију Филозофског факултета у Београду и Етнографског института САНУ.

Комисија се састоји од председника и два члана.

Конкурс се расписује четрдесетпет дана (45) пре Светског дана музеја (18. мај).

Конкурс се објављује на огласној табли Одељења за етнологију и антропологију Филозофског факултета у Београду у штампаној форми.

Конкурс је отворен петнаест (15) дана.

### **III – Пријављивање кандидата**

#### **Члан 6.**

Пријаве на конкурс подносе сами кандидати у року и на начин утврђен конкурсом.

Подношење предлога се врши електронским путем уз пријаву која садржи податке о имену кандидата, називу рада за који се предлог подноси, као и оцену рада за који се предлог подноси.

Уз пријаву се подноси копија мастер рада у ПДФ формату, као и доказ о оцени рада.

### **IV – Одлучивање о додели Награде**

#### **Члан 7.**

Комисија доноси одлуку већином гласова чланова Комисије.

Комисија гласа тако што додељује бодове свим предложеним радовима у једној категорији и то – сваки члан комисије силазним редом, полазећи од броја бодова, који одговара броју предложених радова.

Комисија обавештава Управни одбор у писаној форми о одлукама које је донела, односно о добитницима Награде.

#### **Члан 8.**

Комисија доноси одлуку о Награди најкасније петнаест дана (15) од дана закључења Конкурса.

Комисија саопштава одлуку о додели Награде свим кандидатима који су поднели пријаве писаним путем, а јавност обавештава путем средстава јавног информисања и објављивањем на веб страници Музеја.

Члан 9.

Награде се свечано уручују на Светски дан музеја од стране председника Управног одбора или директора Музеја.

**V – Завршна одредба**

Члан 10

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

У Београду, 10. март 2015.

Др Драгана Радојичић, научни саветник  
ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА